

## Guía de préstamo especial Destinada a alumnos que están preparando su Tesis de Maestría o TFI de Especialización

Según nuestra Guía de uso general, no se realizan préstamos a domicilio a ex alumnos, por lo tanto, hemos redactado la siguiente Guía de préstamo especial. La misma tiene un año de vigencia a partir de la fecha que se firma y rige para quienes están realizando su Tesis o TFI únicamente en las carreras de grado y/o posgrado. Los alumnos que estén preparando su tesis podrán retirar hasta 3 libros durante 15 días, con la posibilidad de renovarlos una vez (si no estuvieran reservados) por el mismo período. Si los documentos estuvieran reservados, el alumno deberá encargarse de devolver lo que tenga prestado durante el transcurso de 1 semana.

**Sanción:** *Aquellos usuarios que tengan en préstamo material fuera del plazo de vencimiento establecido, no podrán retirar otros materiales hasta no regularizar su situación.*

Para hacer efectiva la vigencia de esta guía, el usuario deberá completar los datos que se muestran a continuación y entregar una copia impresa firmada a Biblioteca.

Fecha: \_\_\_\_\_

Nombre y apellido: \_\_\_\_\_

D.N.I./ C.I.: \_\_\_\_\_

Director/a de Tesis: \_\_\_\_\_

Tema: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Dirección: \_\_\_\_\_ C.P. : \_\_\_\_\_

Teléfono: \_\_\_\_\_ Correo electrónico: \_\_\_\_\_

ME COMPROMETO A CUMPLIR LAS CONDICIONES Y PLAZOS AQUÍ ESTABLECIDOS:

\_\_\_\_\_  
Firma del usuario